

DECLARATION DE PROTECTION A L'EGARD DES DONNEES PERSONNELLES DES ELEVES ET DES PARENTS OU RESPONSABLES LEGAUX

Règlement Général sur la Protection des Données(RGPD)

Nos engagements

- ✓ **Nous ne collectons que les données nécessaires à la scolarité et au bon fonctionnement de l'institution.**
- ✓ **Nous mettons en place des procédures physiques et technologiques pour protéger vos données personnelles.**
- ✓ **Vous informer au mieux des problèmes, changements... dans notre gestion des données personnelles**

1. Pourquoi une déclaration de protection de la vie ?

Pour se conformer à la Directive européenne relative à la protection des données entrée en vigueur le 25 mai 2018 et pour vous informer de la manière dont nous traitons et gérons vos données personnelles.

2. Que signifie « traitement des données personnelles » ?

Le traitement d'une donnée se définit par toutes les opérations manuscrites ou informatiques d'une ou de plusieurs données personnelles. Comme par exemple la collecte, l'enregistrement, l'adaptation, son effacement.

On entend par donnée personnelle, toute information qui permet d'identifier directement ou indirectement une personne.

3. Qui traite vos données ?

Les personnes qui ont accès à l'ensemble de l'information sont la direction, le secrétariat ainsi que les éducateurs référents. Les professeurs n'ont pas d'accès directs aux informations personnelles sauf en ce qui concerne les bulletins.

4. Engagement de l'établissement

L'école s'engage à respecter les lois applicables concernant la protection des données et de la vie privée, en ce compris le « RGPD ».

En inscrivant votre enfant dans notre établissement ou en vous y inscrivant comme élève majeur, en accédant et en utilisant le site ou la plateforme de l'école, en s'enregistrant à un événement scolaire, ou en fournissant d'une quelconque autre manière vos données, vous reconnaissez et acceptez les termes de la présente déclaration de respect de la vie privée ainsi que les traitements et les transferts de données personnelles conformément à cette déclaration de respect de la vie privée.

5. Les données personnelles que nous collectons

Les données sont collectées pour des finalités déterminées et légitimes. C'est-à-dire soit sur base de votre consentement, soit parce que la législation l'impose et que c'est nécessaire pour garantir le bon fonctionnement et la sécurité des personnes. On

distingue différents types de données :

- **d'identification** comme par exemple le nom, prénom, date de naissance, sexe, numéro de registre national, copie de la carte d'identité, adresse, n° de téléphones, n° de compte bancaire...
- **médicales** comme par exemple, vaccination, mutuelle, maladies, blessures médications qui ont un impact sur la vie scolaire...
- **pédagogiques** comme par exemple, les points, les examens, les bulletins, le dossier disciplinaire, PIA... Dès que l'élève quitte l'école, son dossier scolaire est transféré dans le nouvel établissement.

6. Finalités

Le but de cette gestion des données personnelles est de gérer administrativement et pédagogiquement la carrière scolaire de votre enfant. Si pour des raisons particulières, nous étions amenés à traiter les données personnelles pour d'autres finalités que celles définies par la législation, votre accord serait un préalable.

7. Utilisation de caméras

L'établissement est équipé de caméras de surveillances conformément à la législation. Elles ont pour finalité la sécurité des personnes et des biens. L'accès est strictement limité à l'équipe de direction. Les images sont stockées dans un endroit sécurisé et conservées durant 29 jours.

Ces images pourront être utilisées pour identifier et sanctionner les personnes qui seraient filmées en situation de contravention avec le ROI de notre établissement.

8. Quels sont vos droits ?

Vous disposez de droits en ce qui concerne les données récoltées à votre sujet et au sujet de votre enfant. Il s'agit :

- Droit d'information
- Droit d'accès aux données
- Droit de rectification des données (devoir)
- Droit à la suppression des données
- Droit à la restriction des données
- Droit à la portabilité des données
- Droit d'opposition à un traitement des données en motivant votre demande, tenant compte que le responsable de traitement peut démontrer qu'il existe des motifs légitimes et impérieux qui justifient le traitement contesté et ce, bien évidemment, en conformité avec le RGPD.

Pour faire valoir vos droits, il vous suffit d'adresser un courriel à dpo@isjllalouviere.be dans lequel vous mentionnez clairement l'objet de votre demande.

9. Combien de temps conservons-nous vos données ?

Les données personnelles sont conservées aussi longtemps que votre enfant est scolarisé dans notre établissement. Lorsque votre enfant quitte l'école vers un autre établissement, son dossier scolaire est transféré. Il reste donc les informations suivantes : examens, nom, prénom, périodes de sa présence ainsi que les années et attestations reçues pour la durée définie par la loi.

10. Sécurité

Notre établissement scolaire prendra les mesures techniques, physiques, légales et organisationnelles appropriées qui sont en conformité avec les lois encadrant cette thématique. Lorsque notre établissement fournit des données personnelles à un partenaire, le fournisseur de services sera sélectionné attentivement et devra utiliser les mesures appropriées pour garantir la confidentialité et la sécurité des données personnelles.

11. Modification à ces règles

Nous revoyons les règles mises en place régulièrement et nous réservons le droit d'apporter des changements à tout moment pour prendre en compte des changements dans nos activités et exigences légales. Les mises à jour vous seront communiquées via un courrier officiel.